



Kwalificatiestructuur Sport 2017

Toetsdocumenten

Golfinstructeur niveau 2



**KONINKLIJKE
NEDERLANDSE
GOLF FEDERATIE**

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Overzicht	3
Toetsplan van de kwalificatie golfinstructeur niveau 2	4
Algemene informatie voor de NGF	4
1. Diploma en deelkwalificaties	4
2. Kerntaken en werkprocessen	4
3. PVB's	5
4. Instructies voor de toetsingscommissie	5
5. Instructies voor de PVB-beoordelaars	5
6. Stappen voor de organisatie	6
7. Commissie van Beroep voor Toetsing	7
PVB 2.1 Geven van trainingen (portfoliobeoordeling)	
Inleiding	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
1. Doelstelling	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2. Opdracht	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3. Eisen voor toelating PVB	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4. Onderdelen PVB	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5. Afnamecondities	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
6. Richtlijnen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – <i>portfoliobeoordeling</i>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
PVB 2.1 Geven van trainingen (praktijkbeoordeling)	8
Inleiding	8
1. Doelstelling	8
2. Opdracht	8
3. Eisen voor toelating PVB	8
4. Onderdelen PVB	8
5. Afnamecondities en locatie	8
6. Richtlijnen	9
Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – <i>praktijkbeoordeling</i>	10
PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten	13
Inleiding	13
1. Doelstelling	13
2. Opdracht	13
3. Eisen voor toelating PVB	13
4. Onderdelen PVB	13
5. Afnamecondities	13
6. Richtlijnen	13
Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – <i>portfoliobeoordeling</i>	15

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Golfinstructeur niveau 2
Deelkwalificaties	PVB 2.1 Geven van trainingen PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten
Kwalificatiestructuur	KSS 2017
Kwalificatielijijn	Instructeur
Kwalificatieniveau	2
Kenmerken NGF	
Kwalificerende NGF	Koninklijke Nederlandse Golf Federatie Orteliuslaan 1041, 3528 BE Utrecht
Samenstelling toetsingscommissie	Voorzitter, secretaris en leden
Contactgegevens toetsingscommissie	Orteliuslaan 1041, 3528 BE Utrecht
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	1-1-2012
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	p/a Alexander Renders, alexander.renders@ngf.nl
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	14-05-2013
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	8 januari 2021
Datum laatste positieve audituitslag	8-10-2017
Toetsdocumenten conform model KSS 2017	Ja

Toetsplan van de kwalificatie golfinstructeur niveau 2

Algemene informatie voor de NGF

Om het door de NGF en NOC*NSF erkende diploma golfinstructeur niveau 2 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de drie kerntaken van een golfinstructeur niveau 2 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- **Om welke PVB's het gaat;**
- **Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;**
- **Wat van de betrokkenen wordt verwacht.**

In de PVB-beschrijvingen staat beschreven wat de PVB inhoudt en welke eisen aan de kandidaat worden gesteld. Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.ngf.nl.

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma golfinstructeur niveau 2 als de onderstaande drie PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- **PVB 2.1: Geven van trainingen;**
- **PVB 2.3: Assisteren bij activiteiten.**

De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2017 worden getoetst.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 2.1 Geven van lessen	2.1.1 Begeleidt golfers bij trainingen 2.1.2 Bereidt lessen voor 2.1.3 Legt oefeningen uit 2.1.4 Voert onderdelen van lessen uit
Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten	2.3.1 Begeleidt golfers bij activiteiten 2.3.2 Bereidt activiteiten voor 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten

3. PVB's

3.1 Overzicht onderdelen PVB's

	Titel PVB/kerntaken	Portfolio-beoordeling	Praktijk-beoordeling	
			Plannings-interview	Praktijk
2.1	Geven van trainingen			X
2.3	Assisteren bij activiteiten	X		

3.2 Samenhang PVB's

De portfolio's worden in combinatie beoordeeld. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio inlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het begeleiden bij vaardigheidstoetsen en het assisteren bij activiteiten.

4. Instructies voor de toetsingscommissie

De toetsingscommissie is ingesteld door het bestuur van de NGF. De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de PVB's. De toetsingscommissie wijst de PVB-beoordelaars aan of ziet er op toe dat dit gebeurt. Na de beoordeling ontvangt de toetsingscommissie de beoordelingsprotocollen die voorzien zijn van de naam van de PVB-beoordelaar en van de datum en plaats van de afname. De toetsingscommissie stelt de uitslag formeel vast en ziet toe op de afhandeling zoals beschreven in de toetsdocumenten.

De toetsingscommissie heeft conform het Toetsreglement sport de volgende taken:

- **Stelt toetsplannen van kwalificatie en bijbehorende PVB-beschrijvingen vast;**
- **Wijst PVB-beoordelaars aan;**
- **Verleent vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificaties;**
- **Treft maatregelen met betrekking tot het afnemen van de PVB;**
- **Treft maatregelen met betrekking tot de beoordeling en de uitslag van de PVB;**
- **Evalueert proces en inhoud van de PVB;**
- **Neemt een beslissing in omstandigheden waarin het Toetsreglement sport niet voorziet.**

5. Instructies voor de PVB-beoordelaars

5.1 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar de portfolio's via het bondsbureau van de kandidaat. De PVB-beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt het binnen 15 werkdagen naar het bondsbureau ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- **Controleert afnamecondities;**
- **Beoordeelt het portfolio;**
- **Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.**

5.2 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar via het bondsbureau de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. Na de beoordeling vult de PVB-beoordelaar het PVB-protocol van de praktijkbeoordeling volledig in en stuurt het binnen drie werkdagen naar het bondsbureau, ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- **Stelt zichzelf voor;**
- **Controleert afnamecondities;**
- **Beslist over doorgang;**
- **Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;**
- **Grijpt in als de veiligheid in het geding is;**
- **Observeert en beoordeelt de praktijk;**
- **Houdt een reflectie-interview;**
- **Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.**

6. Stappen voor de organisatie

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden gezet.

Ter voorbereiding op de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd document
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	Docent namens de toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	PVB-beschrijving toetsplan Toetsreglement sport
Aanvragen PVB	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	PVB-beschrijving
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving bevestiging PVB-afname
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	PVB-beoordelaar	Bij aanvang van PVB	PVB-beschrijving

Tijdens de uitvoering van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uitvoeren PVB-opdracht	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving	PVB-beschrijving
Invullen beoordelings-protocol	PVB-beoordelaar	Tijdens en na afloop PVB-afname	Protocol uit PVB-beschrijving
Inleveren beoordelings-protocol bij toetsingscommissie	PVB-beoordelaar	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	Protocol uit PVB-beschrijving

Ter afronding van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Vaststellen uitslag PVB	Toetsingscommissie	Maximaal 15 werkdagen na afname PVB	PVB-beschrijving
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport

7. Commissie van Beroep voor Toetsing

De Commissie van Beroep voor Toetsing wordt ingesteld/ door het bestuur van de NGF. Een kandidaat kan beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing tegen een beslissing van de toetsingscommissie naar aanleiding van een bezwaar of een beslissing van de toetsingscommissie over fraude.

PVB 2.1 Geven van trainingen (praktijkbeoordeling)

Deelkwalificatie van golfinstructeur niveau 2

Inleiding

Om het door de NGF en NOC*NSF erkende diploma golfinstructeur niveau 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.1, het geven van lessen. Met deze PVB laat je in de praktijk zien dat je:

- **Golfers kunt begeleiden bij een training;**
- **Jezelf kunt voorbereiden op het geven van een training;**
- **Oefeningen kunt uitleggen;**
- **Onderdelen van een training kunt uitvoeren.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een deel van een les'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- **2.1.1 Begeleidt golfers bij trainingen;**
- **2.1.2 Bereidt trainingen voor;**
- **2.1.3 Legt oefeningen uit;**
- **2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit.**

In totaal duurt de praktijkopdracht 30 minuten.

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- EGA HCP 14.0 of lager en/of aangetoond over voldoende golftechnische vaardigheden te beschikken;
- recente verklaring omtrent gedrag (VOG).

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een praktijkbeoordeling, gevolgd door een reflectie-interview.

Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Criteria die in de praktijk als onvoldoende zijn beoordeeld, kunnen in het reflectie-interview niet meer worden omgebogen naar een voldoende. Het reflectie-interview duurt maximaal 15 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.1.

5. Afnamecondities en locatie

Je geeft een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsplanning van een golfprofessional B niveau 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan een groep die in beginsel bestaat uit zes golfers.

De PVB wordt afgenomen op de locatie die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.

Jouw verantwoordelijke golfprofessional is niet betrokken bij de beoordeling van de PVB.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie golfinstructeur niveau 2 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.ngf.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het inschrijfformulier naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het inschrijfformulier en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Als je op basis van een aangereikte lesvoorbereiding werkt, dan zorg je ervoor dat deze één week voor de PVB in het bezit is van het bondsbureau.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NGF.

6.5 Beoordeling

De beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de praktijkbeoordeling voldoende zijn. De praktijk is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 2.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – *praktijkbeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:		
		PVB-beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities en voorbereiding kandidaat: ja / nee*				
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria				Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
	Praktijk	Reflectie	Voldaan	
Werkproces 2.1.1 Begeleidt golfers bij trainingen				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De training verloopt veilig; • De omgang is sportief en respectvol; • De begeleiding sluit aan bij de golfers; • De sociale en fysieke veiligheid is gewaarborgd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.				
1	Toont zich geïnteresseerd in de (potentiële) golfer;			
2	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert golfers, zodanig dat de golfer zich thuis voelt op club en baan.			
3	Stemt manier van omgang af op golfers en benadert hen op positieve wijze			
4	Gebruikt voor- en achternaam;			
5	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar golfers			
6	Spreekt golfers aan op (sport)gedrag			
7	Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)			
8	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de golflocatie			
9	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie			
10	Houdt zich aan de beroepscode			
11	Informeert over golfrelevante zaken als golfkleding, golfschoeisel en materiaal			
Werkproces 2.1.2 Bereidt trainingen voor				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> • De training is afgestemd op de golfers. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.				
12	Zorgt dat materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn			

13	Zorgt dat golfactiviteit is afgestemd op de golfers, zowel technisch als sociaal				
14	Leest de lesvoorbereiding en/of vraagt om aanwijzingen van de verantwoordelijke golfprofessional				
15	Overlegt met verantwoordelijke golfprofessional				
16	Komt afspraken na				
17	Houdt rekening met grenzen eigen bevoegdheid				
18	Vraagt hulp, feedback en bevestiging				

Werkproces 2.1.3 Legt oefeningen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De oefening wordt begrepen door de golfers.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee

Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.

19	Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld				
20	Geeft aanwijzingen aan golfers				
21	Controleert of golfers de opdrachten goed begrijpen				
22	Kiest positie afgestemd op de oefening				
23	Maakt zichzelf verstaanbaar				
24	Zorgt dat de uitleg is afgestemd op de golfers				
25	Past uitleg aan de beginsituatie aan				

Werkproces 2.1.4 Voert onderdelen van training uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De golfer beleeft en leert.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee

Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.

26	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training, op technisch en sociaal vlak				
27	Past indien nodig oefening aan op golfers en omstandigheden				
28	Legt uit en past relevante (spel)regels toe				
29	Maakt zichzelf verstaanbaar				
30	Zorgt dat golfactiviteit is afgestemd op de golfers				
31	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
32	Reflecteert op het eigen handelen				

Resultaat van de PVB		Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:		
Akkoord toetsingscommissie		

PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten

Deelkwalificatie van golfinstructeur niveau 2

Inleiding

Om het door de NGF en NOC*NSF erkende diploma golfinstructeur niveau 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.3, het assisteren bij activiteiten. Met deze PVB toon je aan dat je:

- **Golfers kunt begeleiden bij een activiteit;**
- **Activiteiten kunt voorbereiden, uitvoeren en evalueren.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Assisteer bij een activiteit'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- **2.3.1 Begeleidt golfers bij activiteiten;**
- **2.3.2 Bereidt activiteiten voor;**
- **2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten.**

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- EGA HCP 14.0 of lager en/of aangetoond over voldoende golftechnische vaardigheden te beschikken;
- recente verklaring omtrent gedrag (VOG).

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio oor de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.3.

5. Afnamecondities

De activiteit waarbij je assisteert, is gericht op het bezoeken met de (jeugd)golfers van een nationale wedstrijd voor professionals óf het organiseren van een trainingsstage. De activiteit heeft betrekking op minimaal 4 deelnemers en duurt minimaal 4 uur. De activiteit is géén training en geen les.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie golfinstructeur niveau 2 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.ngf.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NGF.

6.5 Beoordeling

De beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de praktijkbeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 2.3 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – *portfoliobeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:	
		PVB-beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*			
Het portfolio is compleet: ja / nee*			
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria		Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd
			Toelichting
Werkproces 2.3.1 Begeleidt golfers bij activiteiten			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> De golfers zijn enthousiast begeleid. Stimuleert, enthousiasmeert golfers deel te nemen aan andere club- en baanactiviteiten. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
Werkproces 2.3.2 Bereidt activiteiten voor			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> De leidinggevende wordt bij vragen/knelpunten tijdig geraadpleegd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
1	Helpt bij de voorbereiding van activiteiten		
2	Maakt gebruik van aangereikt draaiboek		
Werkproces 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> De uitvoering van activiteit verloopt en volgens opdracht; De activiteit is geëvalueerd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			
Onderstaande criteria gebruiken om oordeel te onderbouwen.			
3	Helpt bij de uitvoering van activiteiten		
4	Overlegt met (eind)verantwoordelijke en werkt samen met anderen:		
5	Stelt zich probleemoplossend op		
6	Rapporteert aan (eind)verantwoordelijke		
7	Participeert in de evaluatie van de activiteit		
8	Reflecteert op eigen handelen		
Resultaat van de PVB			Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:			



Nederlands
Olympisch Comité
Nederlandse
Sport Federatie

